

Der Gebäudeenergieausweis für Nichtwohngebäude

(Verbrauchsausweis)

Gebäudeeigentümer von gewerblich genutzten Gebäuden müssen bei Vermietung oder Verkauf die Höhe des Energieverbrauchs der Immobilie mit einem Energieausweis nachweisen. Das verlangt das neue Gebäudeenergiegesetz (GEG), welches zum 01.11.2020 in Kraft getreten ist. Der Energieausweis enthält den Energiekennwert des Gebäudes in kWh/m²a. Der Energieausweis wird beim Deutschen Institut für Bautechnik registriert. Die Kosten dafür sind im Endpreis enthalten.

Erklärung zum Erfassungsbogen

Die Ausstellung dieses Ausweises ist ausschließlich für gewerblich genutzte Gebäude oder Gebäudeteile (Gewerbereinheiten in gemischt genutzten Objekten) möglich.

Zu Punkt 4

Zur Ermittlung der passenden Vergleichswerte geben Sie bitte die Art der Nutzung unter „Hauptnutzungsform“ an, z. B. Bürogebäude oder Bäckereifachgeschäft. Bitte machen Sie diese Angabe so präzise wie möglich.

Weicht die Nutzung einiger Flächen/Gebäudeteile stark von der Hauptnutzungsform ab, so sind diese inklusive der anteiligen Quadratmeter unter dem Punkt „Sonderzone“ aufzuführen, z. B. Werkstatt oder Wohnung des Hausmeisters.

Zu Punkt 8

Zur Ausstellung werden Bildaufnahmen des Gebäudes und der Anlagentechnik benötigt. Ergänzend zu den gesetzlich geforderten Aufnahmen können Detailaufnahmen von der Dachdämmung, den Fenstern (inkl. Abstandhalter zwischen den Scheiben / Aufbau der Schichten im Fenster), der Kellerdecke (falls vorhanden) und vom Typenschild der Heizungsanlage von Vorteil sein.

Bestellung

Sie können Ihren verbrauchsorientierten Energieausweis für Nichtwohngebäude bestellen, indem Sie:

den Erfassungsbogen vollständig ausfüllen und unterschreiben

die benötigten Objektaufnahmen beilegen

den Bogen inkl. der Aufnahmen an uns zurücksenden

per E-Mail:

energieberatung@stadtwerke-sh.de

per Post:

Stadtwerke SH GmbH & Co. KG

Vertrieb – Energieausweis

Am Eiland 12

24768 Rendsburg

Sie erhalten Ihren Energieausweis, erstellt von zertifizierten Energieberatern, inkl. einer Rechnung.

Erfassungsbogen – Teil 1

1 Ihre Anschrift/Rechnungsadresse

Kd.-Nr.

Name

Ansprechpartner

Straße Nr.

PLZ Ort

Telefon

E-Mail

2 Der Standort des Gebäudes (falls nicht wie Anschrift)

Straße Nr.

PLZ Ort

3 Anlass der Ausstellung des Gebäudeenergieausweises

- Vermietung/Verkauf Modernisierung
 freiwillig Aushang

4 Das Gebäude/Gebäudekategorie

Hauptnutzungsform

ggf. Gebäudeteil

Nettogrundfläche gesamt m²

davon Sonderzonen (die von der Hauptnutzung abweichen)

<input type="text"/>	m ²
<input type="text"/>	m ²
<input type="text"/>	m ²
<input type="text"/>	m ²
Ausfüllbeispiel: beheiztes Lager	300,0 m²

Baujahr Gebäude

Baujahr Heizung

Baujahr Anlagentechnik

Baujahr Klimaanlage

Baujahr Lüftungsanlage

5 Die Heizung Zentralheizung Etagenheizung

Energieträger

Heizöl Erdgas Fernwärme
 Holz Kohle Flüssiggas
 Sonstige

Warmwassererzeugung

zentral, im Energieverbrauch der Heizungsanlage enthalten
 dezentral, wird separat erzeugt (z.B. über Durchlauferhitzer)
 mittlere Warmwassertemperatur 60 °C oder °C

Verbrauchte Warmwassermenge

keine Angabe möglich, Pauschale nach Gesetzgeber
 Angabe möglich bitte Warmwassermenge hier eintragen (in m³)

6 Energieverbrauch der Heizungsanlage

Bitte mindestens 3 aufeinanderfolgende Abrechnungsperioden angeben!
Das Ende des jüngsten Zeitraums darf nur 18 Monate zurückliegen.

Zeitraum	Menge	Einheit	Warmwasser
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

01.01.2019 - 31.12.2019 **12.345** **kWh** **12,3**

Ausfüllbeispiel

weitere Angaben (z. B. jährlicher Holzverbrauch)

Leerstand

Gab es in den angegebenen Zeiträumen Leerstände, in denen das Objekt gar nicht oder nur teilweise genutzt wurde? Dann geben Sie die Zeiträume und die leerstehenden Flächen in m² bitte auf einem beigegefügt Extrablatt an.

7 Stromverbrauch aller gewerblich genutzten Flächen

Bitte verwenden Sie die gleichen Zeiträume wie unter Punkt 6.

Zeitraum	Menge	Einheit
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

01.01.2019 - 31.12.2019 **12.345** **kWh**

Ausfüllbeispiel

Im Stromverbrauch enthalten (Hauptverbraucher)

Heizung eingebaute Beleuchtung
 Warmwasser Kühlung Lüftung
 Sonstige

8 Bildaufnahmen des Gebäudes

Bitte fügen Sie Ihrem Erfassungsbogen **mindestens** ein Foto der Außenansicht und der Heizungsanlage des Objektes bei, sowie ein Foto der Klima- o. Lüftungsanlage (falls vorhanden).

Die Aufnahmen sind durch das Gebäudeenergiegesetz (GEG) gefordert. Falls diese nicht vorhanden sind, darf keine Ausstellung erfolgen.

Angaben zur energetischen Bewertung des Gebäudes

Art der Fensterverglasung

einfach Verbundfenster
 Isolierglas Wärmeschutzisolierglas
 Baujahr ggf. U-Wert
 (Hinweis: früher k-Wert)

Art der Heizung

Heizkörper Fußbodenheizung
 Sonstige

Lüftungsart

Fenster Lüftungsanlage (mit Wärmerückgewinnung)
 Schachtlüftung Lüftungsanlage (ohne Wärmerückgewinnung)
 Kühlanlage gekühlte Fläche
 Baujahr Kühlgerät

(Bitte fügen Sie auf einem Extrablatt den jährlichen Energieverbrauch der Kühlanlage oder eine Pauschale nach dem Gesetzgeber bei:)

Außenwände

Material
 Wandstärke cm ggf. U-Wert
 (Hinweis: früher k-Wert)
 Jahr der Sanierung
 Wärmedämmung keine innen außen
 Material
 Stärke cm

Dach

Jahr der Sanierung
 Wärmedämmung keine innen außen
 Material
 Stärke cm

Kellerdeckendämmung

keine ja, Stärke cm

Beleuchtung (überwiegender Anteil)

Energiesparlampe Halogenleuchte
 Glühlampe Leuchtstofflampe

Hiermit bestelle ich den verbrauchsbasierten Energieausweis für Nichtwohngebäude mit einer Gültigkeit von 10 Jahren zum Preis von **89 Euro*** für Kunden.

* Strom-/Gas-/ Wärme- und Telekommunikationskunden der Schleswiger Stadtwerke GmbH, der Stadtwerke Eckernförde GmbH oder der Stadtwerke Rendsburg GmbH; **99 Euro für alle anderen Interessenten**
alle Preise sind Bruttopreise

Ich bestätige, dass die von mir in diesem Erfassungsbogen eingetragenen Daten vollständig und inhaltlich korrekt sind.
Die Datenschutzinformation habe ich gelesen und akzeptiert.

Die Stadtwerke SH GmbH & Co. KG verarbeitet personenbezogene Daten gemäß den Bestimmungen der EU-Datenschutzgrundverordnung. Weitere ergänzende Hinweise zum Datenschutz finden Sie hier: www.stadtwerke-sh.de/datenschutz

Ort Datum Unterschrift

Datenschutzinformation zur Auftragserteilung für Kunden gemäß Art. 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

- Thermografie für Wohngebäude
- Gebäudeenergieausweis für Wohngebäude (Verbrauchs- und Bedarfsausweis)

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen können Sie sich wenden?

Stadtwerke SH GmbH & Co. KG
Am Eiland 12
24768 Rendsburg
Telefon: 04331-209-0
Fax: 04331-209-405

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Unseren Datenschutzbeauftragten Herr Thomas Cedzich, Vater Solution GmbH, Liebigstraße 26, 24145 Kiel erreichen Sie unter datenschutz@stadtwerke-sh.de

3. Welche Quelle nutzen wir für die Daten?

Wir verarbeiten Daten, die wir aus der Geschäftsbeziehung mit Ihnen erhalten. Die Daten erhalten wir direkt von Ihnen, z. B. im Rahmen einer vorvertraglichen Anfrage, eines Vertragsschlusses oder Auftragserteilung.

4. Verarbeitungszwecke und Rechtsgrundlagen

Gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a) DSGVO verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, wenn Sie uns hierzu eine Einwilligung zur Verarbeitung erteilt haben. Sie können Einwilligungen jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten zum Zwecke der Erfüllung eines Vertrags, dessen Vertragspartei Sie sind, oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, die auf Ihre Anfrage erfolgen. Unseren Vertragsunterlagen und den anderen zur Verfügung gestellten Informationen können Sie weitere Details und Ergänzungen zu den Verarbeitungszwecken entnehmen.

Gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. c) DSGVO verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten zur Erfüllung unserer rechtlichen Verpflichtungen insbesondere aus Steuer- und Handelsrecht Ihre Stamm- und Zahlungsdaten.

Gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO können wir Ihre Stammdaten, Zahlungsdaten sowie leistungsbezogenen Daten im Zusammenhang mit folgenden Zwecken zur Erfüllung der genannten berechtigten Interessen der unter 1. genannten verantwortlichen Stelle verarbeiten, z. B. zur Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten.

5. Kategorien von Daten, die von uns verarbeitet werden

- Kundenstammdaten (wie z. B. Vor- und Zuname)
- Kontaktdaten (wie z. B. E-Mail-Adresse, Anschrift, Telefon-Nr.)
- Abrechnungs- und Bezahlungen (wie z. B. Bankdaten, Rechnungsdaten)
- Vertragsdaten (z. B. Vertragsgegenstand, Lieferadresse, Zahlungsart und -weise)
- Korrespondenz (z. B. Schriftverkehr mit Ihnen)
- Werbe- und Vertriebsdaten (z. B. für Sie interessante Produkte)

6. Wer erhält Ihre Daten?

Wir geben Ihre personenbezogenen Daten innerhalb unseres Unternehmens an die Bereiche weiter, die diese Daten zur Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten oder zur Erfüllung ihrer jeweiligen Aufgaben (z. B. Vertrieb und Marketing) benötigen.

Auf Basis einer Interessensabwägung zur Wahrung unserer berechtigten Interessen, können von uns eingesetzte Dienstleister und Erfüllungsgehilfen, die uns bei der Vertragsabwicklung unterstützen, Daten zu diesem Zweck erhalten. Dies sind Dienstleister aus den Kategorien IT-Dienstleistungen, Logistik, und Druckdienstleistungen.

Im Fall des Thermografie- und Energieausweisangebotes unterstützt uns das Unternehmen Delta GmbH, Brühl 10, 04109 Leipzig, bei der Erstellung der jeweiligen Dokumente. Die Delta GmbH erhält von uns folgenden personenbezogenen Daten: Namen, Anschrift (Objekt- sowie Rechnungsanschrift und die Möglichkeit der Erreichbarkeit des Kunden. Wir haben mit Delta GmbH eine Auftragsverarbeitung nach Art 28 DSGVO geschlossen.

Zudem können Daten an Dritte zur Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten, sowie zur Verhinderung und Aufklärung von Straftaten an entsprechende Stellen weitergegeben werden.

7. Übermittlung Ihrer Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation

Eine Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation ist nicht geplant.

8. Wie lange speichern wir Ihre Daten?

Ihre personenbezogenen Daten werden gelöscht, sobald sie für die genannten Zwecke nicht mehr erforderlich sind. Soweit erforderlich, verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten für die Dauer unseres Geschäftsverhältnisses.

Darüber hinaus unterliegen wir verschiedenen Aufbewahrungs- und Nachweispflichten, die sich u. a. aus den gesetzlichen Rahmenbedingungen ergeben. Die dort vorgegebenen Fristen zur Aufbewahrung bzw. zum Nachweis ergeben sich unter anderem aus dem Handelsgesetzbuch, der Abgabenordnung und dem Geldwäschegesetz bis zehn Jahre.

Letztendlich beurteilt sich die Speicherdauer auch nach den gesetzlichen Verjährungsfristen, die zum Beispiel nach den §§ 195 ff. des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB) in der Regel drei Jahre in gewissen Fällen aber auch länger sein können.

9. Profiling

Wird hier nicht angewandt.

10. Ihre Datenschutzrechte

Sie haben das Recht auf Auskunft nach Art. 15 DSGVO, das Recht auf Berichtigung nach Art. 16 DSGVO, das Recht auf Löschung nach Art. 17 DSGVO, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DSGVO.

Grundsätzlich besteht nach Artikel 21 DSGVO das Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung von personenbezogenen Daten durch uns. Dieses Widerspruchsrecht gilt allerdings nur bei Vorliegen besonderer Umstände Ihrer persönlichen Situation, wobei Rechte unseres Hauses Ihrem Widerspruchsrecht ggf. entgegenstehen können. Falls Sie eines dieser Rechte geltend machen wollen, wenden Sie sich bitte an die unter 1. genannte verantwortliche Stelle.

11. Umfang Ihrer Pflichten, uns Ihre Daten bereitzustellen

Im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung müssen Sie nur diejenigen personenbezogenen Daten bereitstellen, die für die Aufnahme und Durchführung der Geschäftsbeziehung und die Erfüllung der damit verbundenen vertraglichen Pflichten erforderlich sind oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind. Ohne diese Daten werden wir in der Regel den Abschluss des Vertrages oder die Ausführung des Auftrages ablehnen müssen oder einen bestehenden Vertrag nicht mehr durchführen können und ggf. beenden müssen.

12. Ihr Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde

Ihnen steht ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde zu (Art. 77 DSGVO). Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist (zutreffendes auswählen):

Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein
Marit Hansen
Postfach 71 16
24171 Kiel
Telefon: 0431 988-1200
Fax: 0431 988-1223